

## ACTA DE LA REUNIÓN EN SESIÓN ORDINARIA DE JUNTA DE CENTRO DEL CENTRO UNIVERSITARIO “CARDENAL CISNEROS”

Alcalá de Henares a 3 de diciembre de 2018

### ASISTENTES

D. José Luis Marcos Lorenzo

Dña. Montserrat Giménez Hernández

Dña. Cristina Laorden Gutiérrez

Dña. Raquel Fernández Fernández

D. Jesús Aguado Molina

D. Carlos Sánchez Camacho

Dña. Lourdes De Miguel Barcalá

Dña. Cristina Serrano García

D. Aitor Acha Domeño

D. José Ramón Franco Rodríguez

Dña. Yolanda Redondo Vaz

Dña. Natividad Viñuales Hermida

D. José Luis Marcos, director del Centro, inicia la sesión a las 14 horas, en el Anexo de la Mediateca (Biblioteca del CUCC), para tratar los siguientes puntos del

### Orden del día:

1. Saludos y Bienvenida.

2. Lectura y aprobación, si procede, del acta de la sesión anterior.

3. Informes de los miembros de la Junta de Centro.

4. Información sobre la Comisión de Investigación del CUCC.

5. Aprobación del reglamento de funcionamiento del Comité de Ética de la Investigación del CUCC.

6. Información sobre los cambios realizados en las fechas oficiales de exámenes del primer cuatrimestre.

7. Nombramiento de la Comisión para el Plan Estratégico del CUCC.

8. Aprobación del Manual del Sistema de Garantía de Calidad. Versión 4.

9. Asuntos de trámite

a. Aprobación de la designación del profesor miembro de la Comisión de Reconocimiento de Créditos.

b. Nombramiento de los Tribunales de compensación para el curso 2018-2019.

10. Ruegos y preguntas.

### 1. Saludos y Bienvenida

D. José Luis Marcos, director del CUCC, da la bienvenida a todos los asistentes y agradece la disponibilidad de los representantes de los diversos estamentos de la comunidad universitaria que se hacen presentes en la Junta.

Se da por comenzada la sesión.

## **2. Lectura y aprobación, si procede, del acta de la sesión anterior.**

Se aprueba el acta de la sesión anterior.

## **3. Informes de los miembros de la Junta de Centro.**

Se comienza la sesión con la presentación de los informes de los diversos estamentos representados en esta Junta y que han sido enviados junto a su convocatoria. Interviene en primer lugar D. José Luis Marcos, director del CUCC, haciendo referencia a los informes de los departamentos por si hubiera que añadir o comentar alguna cuestión, a lo que D. Jesús Aguado, coordinador del Departamento de Didácticas Específicas responde negativamente. A continuación realiza la misma pregunta a Dña. Yolanda Redondo, representante del PAS, que hace entrega de un documento impreso con el informe del servicio de Informática, que no estaba incluido en el informe enviado a los miembros de la Junta, y otro documento con la información relativa a las estadísticas de Biblioteca.

A continuación interviene Dña. Montserrat Giménez, directora gestora del CUCC, haciendo referencia al procedimiento de envío de los informes antes de la Junta, que ha agilizado el proceso, de manera que en la Junta cada responsable solo debe matizar aquellas cuestiones que haya que aclarar. Habría que preguntarse si lo consideramos eficaz o si queremos plantear otro procedimiento.

D. José Luis Marcos comenta que es una buena mecánica de trabajo, pues de otro modo se dilatarían mucho las reuniones. Esto no impide que el informe se pueda acompañar de datos o detalles que se considere necesario añadir por ser, por ejemplo, cuestiones de última hora. En cualquier caso, estamos abiertos a cambios de modelo.

Dña. Lourdes de Miguel manifiesta estar de acuerdo con la opinión de D. José Luis Marcos y considera que quizá ha habido poco tiempo para leer toda la documentación.

D. José Luis Marcos interviene leyendo su informe y destacando los siguientes asuntos:

## **DOCENCIA EN INGLÉS**

La Universidad sigue buscando fórmulas para potenciar la docencia en inglés y favorecer la incorporación de alumnos extranjeros. Además de seguir potenciando los grupos con la mayor parte de su docencia en inglés, se está experimentando con un proyecto piloto en el Politécnico con impartición de docencia en español pero con recursos en inglés, como por ejemplo las tutorías.

## **PLAN ESTRATÉGICO DE LA UNIVERSIDAD (2018 – 2022)**

Ya próximo a extinguirse el plan estratégico 2014 – 2018, el nuevo equipo rectoral está elaborando su próximo plan a cuatro años vista, que marcará las vías de desarrollo de nuestra Universidad en los próximos cuatro años. Aún no se han pronunciado en cuanto a líneas concretas; cuando se den a conocer, sabremos cuáles pueden ser interesantes para nosotros.

## **REVISIÓN DEL NORMATIVA DE EVALUACIÓN DE LOS APRENDIZAJES**

La Comisión de Docencia se ha planteado revisar la normativa de evaluación de los aprendizajes. La actual normativa data de 2016.

Como bien sabemos, el objetivo es el de regular la evaluación del rendimiento académico de los estudiantes de la Universidad de Alcalá en todas las asignaturas de Grado y Máster Universitario, incluidas las prácticas de laboratorio y las prácticas clínicas tuteladas. Por ello comprende todo lo relativo a programación y convocatorias, procedimientos de evaluación, desarrollo de las pruebas de evaluación, calificación del proceso de evaluación, originalidad de los trabajos y pruebas, y estudiantes con discapacidad. Habrá que estar atentos a su publicación para adaptarnos.

### **PRE-GRADOS**

Actualmente existe mucha competencia por parte de las universidades públicas en la captación de alumnos, lo que lleva al diseño de nuevos planteamientos. En este sentido, parece ser que están explorando nuevas vías de formación previa a la universitaria denominadas pre-grados. El Ministerio de Educación intenta ver cómo generar una fórmula para darles entrada. Se trata de un Estudio Propio dirigido a estudiantes que han terminado formación profesional de Grado Superior en distintas ramas y lo que pretende es, por un lado, ofrecer al estudiante más formación y, por otro, facilitar el ingreso en un Grado universitario. Se trata de pre-grados de 60 créditos.

### **FORMACIÓN EN EDUCACIÓN**

La Universidad de Alcalá ha logrado situarse por primera vez entre las mejores universidades del mundo en Educación y en Ciencias Sociales, según el Times. En concreto, la Formación en Educación de la UAH entra por primera vez en el Times Higher Education World University Rankings 2019 by Subject, situándose en la lista de las primeras 175 en el mundo y la segunda en España, tras la Universidad Autónoma de Barcelona. En consecuencia, debemos felicitarlos por ese reconocimiento que también alcanza a nuestro Centro.

### **CAMBIO DE DENOMINACIÓN**

La Facultad, hasta ahora, de Biología, Ciencias Ambientales y Química ha pasado a denominarse Facultad de Ciencias.

### **CLAUSTRO DE LA UNIVERSIDAD**

El pasado 27 de noviembre se reunió el Claustro de la Universidad por última vez. Coincide con la fecha en la que el rector señala cómo ha ido el curso y sus líneas programáticas para el nuevo curso. De momento no ha trascendido nada relevante.

### **ELECCIONES A DECANO/A EN LA FACULTAD DE EDUCACIÓN**

En los primeros meses del próximo año, 2019, habrá elecciones que renovarán por completo el Decanato de la Facultad de Educación de la Universidad de Alcalá.

Los informes presentados se adjuntan como anexo a esta acta.

#### **4. Información sobre la Comisión de Investigación del CUCC.**

Dña. Raquel Fernández, subdirectora de Innovación Educativa e Investigación, comenta que no se trata de una comisión nueva, sino que se ha recuperado por la importancia de la actividad investigadora y la acreditación del profesorado. El responsable será D. Joseba Louzao y estará formada por la Subdirección de Innovación Educativa e Investigación, los Directores de los Departamentos y dos profesores, nombrados por el Equipo Directivo del CUCC para cada curso académico.

#### **5. Aprobación del reglamento de funcionamiento del Comité de Ética de la Investigación del CUCC.**

Dña. Raquel Fernández comenta que es un comité que surge por la necesidad de velar por los principios éticos de cualquier investigación. Durante el curso 2018-2019 el principal responsable será D. Joseba Louzao y también formarán parte de este comité Dña. Virginia Martín, Dña. Helena Garrido y D. Benjamín Castro.

Se aprueba dicho reglamento.

#### **6. Información sobre los cambios realizados en las fechas oficiales de exámenes del primer cuatrimestre.**

Dña. Cristina Laorden, Subdirectora de Ordenación Académica, recuerda a los presentes que las fechas de exámenes se aprobaron en la Junta de Centro de junio. Los alumnos han solicitado una serie de cambios que finalmente han quedado reducidos a cuatro. **Cuales ¿**

Dña. Montserrat Giménez comenta que a los alumnos se les ha informado del carácter excepcional de estos cambios, pues el procedimiento no es este. Dña. Cristina Laorden comenta que los alumnos tuvieron dos momentos para proponer cambios en las fechas y no lo hicieron. Aun así, se les ha atendido, pero dejándoles claro que no es lo habitual. Dña. Montserrat Giménez añade que los alumnos han firmado su conformidad con los cambios y se ha consultado a los profesores.

D. Jesús Aguado pregunta por los motivos de los cambios y Dña. Cristina Laorden responde que ha sido por separar exámenes y tener así más tiempo para estudiar.

Por otro lado, los alumnos de 3º de Magisterio de Educación Infantil y Educación Primaria tienen más asignaturas y menos días de exámenes que el resto, pero finalmente no se han hecho los cambios que proponían, pues es difícil para ellos ponerse de acuerdo.

#### **7. Nombramiento de la comisión para el Plan Estratégico del CUCC.**

Dña. Montserrat Giménez manifiesta su ilusión por este proyecto, un Plan que está en manos de todos y que supondrá trabajo, aunque el equipo directivo asumirá la mayor parte. A esta comisión se vendrá en calidad de representantes de los diferentes colectivos. Ya se ha enviado un correo con la composición, que es la siguiente:

- Dña. Montserrat Giménez, Dña. Cristina Laorden y D. Carlos Sánchez, representantes del equipo directivo.
- D. Jesús Aguado, representante de los coordinadores de departamento.
- Dña. Yolanda Redondo, representante del PAS.
- D. José Ramón Franco y Dña. Cristina Serrano, representantes del profesorado.
- D. Juanjo Rabanal, representante de los coordinadores de Grado.
- Dña. Pilar Royo, representante del servicio de Calidad.

Respecto a los estudiantes, no han dado respuesta una vez informados.

Se aprueba el nombramiento de la Comisión.

## **8. Aprobación del Manual del Sistema de Garantía de Calidad. Versión 4.**

Dña. Cristina Laorden informa de que en el 2010, cuando comenzaron los Grados, se elaboró un primer manual. Más adelante, en el 2014, hubo otra versión en la que se incluyó el cambio de nombre de nuestro Centro. En el 2016 la UAH hizo una simplificación del Manual General y un cambio de formato, y nosotros lo adaptamos.

Respecto a esta cuarta versión, es necesario presentarla en Junta de Centro porque se adapta a nuestro nuevo Reglamento de Régimen Interior. Es el primer paso para poder acreditar nuestro Centro como centro acreditado por la ANECA, de modo que esta solo evaluaría la unidad de Calidad.

Para ser centro acreditado por la ANECA deben cumplirse estos requisitos:

-Tener acreditados la mitad de los Grados.

-Contar con la certificación de implantación del Sistema de Garantía de Calidad.

Es necesario aprobar el documento en Junta de Centro y se debe pasar por el mismo proceso que en los Grados, pero en Garantía de Calidad.

Se ha ido enviando a los diferentes servicios a los que afectaba: Secretaría, Prácticas, Coordinación de Grados, Orientación, etc.

D. José Luis Marcos comenta que se deben recoger todos los procesos que hay en el Centro por pequeños que sean, indicando cómo se resuelven.

Se aprueba el Manual del Sistema de Garantía de Calidad.

## **9. Asuntos de trámite**

### **a. Aprobación de la designación del profesor miembro de la Comisión de Reconocimiento de Créditos.**

Dña. Natividad Viñuales, Secretaría académica, informa de que la profesora propuesta como miembro de la Comisión de Reconocimiento de Créditos es Dña. Concepción Pérez. La profesora suplente es Dña. Carmen Prado.

Se aprueba la designación del profesor miembro de esta comisión.

### **b. Nombramiento de los Tribunales de compensación para el curso 2018-2**

Dña. Natividad Viñuales informa de la propuesta de nombramiento de Tribunales de compensación:

Estos tribunales están formados por la Directora Gestora, la Subdirectora de Ordenación Académica, los Coordinadores de Departamento, la Secretaria Académica y un profesor del Grado al que pertenezca la asignatura para la que se solicita la compensación.

Se proponen los siguientes profesores:

- Grado en Psicología: Dña. Pilar Royo; suplente: D. Alfonso García.
- Grado en Educación Social: D. Juan José Rabanal; suplente: Dña. Eva Peñafiel.
- Grado en Magisterio EI y EP: D. Olegario Crespo; suplente: D. José Ramón Franco.

Se aprueba el nombramiento.

## 10. Ruegos y preguntas.

D. Aitor Acha y Dña. Lourdes de Miguel comentan que después de las jornadas presenciales del campus virtual y de diferentes actividades, quedan muchos carteles informativos que deberían quitarse y se preguntan quiénes deberían hacerlo, a lo que Dña. Montserrat Giménez responde que deberían retirarlos los responsables de esas actividades. Así mismo, pide que salga esa recomendación de la Junta de Centro para informar al resto de profesores.

Por último, D. Jesús Aguado se presenta en la Junta como nuevo Coordinador Departamento de Didácticas Específicas.

Para terminar la sesión, Don José Luis Marcos agradece la presencia de todos a esta Junta, así como el trabajo realizado a todos los asistentes y a los estamentos representados en la misma. Y sin más, se da por terminada la reunión a las 15:00

Natividad Viñuales Hermida  
Secretaria



# ANEXO

## INFORME DEL DIRECTOR

### CENTRO UNIVERSITARIO “CARDENAL CISNEROS”

#### JUNTA DE CENTRO

**3 de diciembre de 2018**

Desde la anterior convocatoria de la Junta de Centro, merecen una especial mención los siguientes asuntos:

#### **DOCENCIA EN INGLÉS**

La Universidad sigue buscando fórmulas para potenciar la docencia en inglés y favorecer la incorporación de alumnos extranjeros. Además de seguir potenciando, como ha hecho hasta ahora, grupos con la mayor parte de su docencia completamente en inglés, se está experimentando (plan piloto) en el Politécnico con impartición de docencia en español, pero con recursos para la misma en inglés, como por ejemplo tutorías.

#### **PLAN ESTRATÉGICO DE LA UNIVERSIDAD (2018 – 2022)**

Ya próximo a extinguirse el plan estratégico 2014 – 2018, la Universidad está elaborando su próximo plan a cuatro años vista, el cual marcará las vías de desarrollo de nuestra Universidad en los próximos cuatro años.

#### **REVISIÓN DEL NORMATIVA DE EVALUACIÓN DE LOS APRENDIZAJES**

La Universidad, a través de su Comisión de Docencia en su sesión de 25 de junio, ha creado una subcomisión para que se encargue de revisar y actualizar la citada normativa. La actual normativa data de 2016; fue aprobada por Consejo de Gobierno de 5 de mayo de 2016.

Como bien sabemos, el objetivo es el de regular la evaluación del rendimiento académico de los estudiantes de la Universidad de Alcalá en todas las asignaturas de Grado y Máster Universitario, incluidas las prácticas de laboratorio y las prácticas clínicas tuteladas. Por ello comprende todo lo relativo a programación y convocatorias, procedimientos de evaluación,

desarrollo de las pruebas de evaluación, calificación del proceso de evaluación, originalidad de los trabajos y pruebas, y estudiantes con discapacidad.

#### □ **PRE-GRADOS**

Parece ser que las Universidades (la Universidad Autónoma de Barcelona ya está en ello) están explorando nuevas vías de formación previa a la universitaria, y que las denominan “pre-grados”.



Se trata de un Estudio Propio dirigido a estudiantes que han terminado formación profesional de Grado Superior en distintas ramas y lo que pretende es, por un lado, ofrecer al estudiante más formación y, por otro, facilitar el ingreso en un Grado universitario. Se trata de pre-grados de 60 créditos, teniendo en cuenta que el RD 1393/2007 solo permite hacer un reconocimiento de hasta un 15% de créditos de estudios no oficiales y que los estudios de grado tienen 240 créditos, el 15% serían 36. Lo que se propone en este curso es utilizar esos 36 créditos junto con los que se pueden reconocer directamente de formación profesional de grado superior y así los estudiantes que hacen este pre-grado prácticamente tiene cursado un curso completo de grado y además han conseguido la entrada en la universidad de una manera más protegida. Lo cierto es que el Ministerio lo está estudiando y viendo la fórmula que jurídicamente sea más apropiada para que en las universidades puedan cursarse estudios de formación profesional.

#### **□ FORMACIÓN EN EDUCACIÓN**

La Universidad ha logrado situarse por primera vez entre las mejores universidades del mundo en Educación y en Ciencias Sociales, según el Times. En concreto, la Formación en Educación (Education) de la UAH entra por primera vez en el Times Higher Education World University Rankings 2019 by Subject y lo hace con fuerza, situándose en la lista de las primeras 175 en el mundo y en 2ª en España, tras la Universidad Autónoma de Barcelona, que ocupa la 100ª posición.

En consecuencia, creo debemos felicitarlos y estar orgullosos por ello, fruto también del granito aportado por nuestro centro.

#### **□ CAMBIO DE DENOMINACIÓN**

La Facultad, hasta ahora de Biología, Ciencias Ambientales y Química, ha pasado a denominarse Facultad de Ciencias.

#### **□ CLAUSTRO DE LA UNIVERSIDAD**

El pasado 27 de noviembre se reunió el Claustro de la Universidad por última vez. De momento no ha trascendido nada relevante.

#### **□ ELECCIONES A DECANO/A EN LA FACULTAD DE EDUCACIÓN**

En los primeros meses del próximo año, 2019, habrá elecciones que renovarían por completo el Decanato de la Facultad de la Universidad de Alcalá.

## **INFORME DIRECCIÓN**

### **Junta de Centro 3 de diciembre de 2018**

En las siguientes páginas se recoge información sobre el inicio del curso 2018-19, los acontecimientos más significativos de los últimos meses y algunas de las preocupaciones e inquietudes que nos movilizan.

Y arrancamos con obras. Como veis, vamos avanzando, pero no tan rápido como hubiéramos querido. Eso nos obligado a reorganizar espacios y se agradece la flexibilidad y la convivencia “pacífica”. Estamos seguras de que el resultado va a ser satisfactorio.

Bienvenidos a todos/as, sobre todo a los representantes que se incorporan a la Junta de Centro en este curso académico.

#### **Datos de matrícula**

- Datos de nueva matrícula por titulación y el número de estudiantes matriculados en las diferentes menciones:

	<b>2016/17</b>	<b>2017/18</b>	<b>2018/19</b>
GRADO EN MAGISTERIO DE EDUCACIÓN INFANTIL	<b>52</b>	<b>63</b>	<b>65</b>
GRADO EN MAGISTERIO DE EDUC INFANTIL BILINGÜE	<b>19</b>	<b>14</b>	<b>23</b>
GRADO EN MAGISTERIO DE EDUCACIÓN INFANTIL. SEMIPRESENCIAL	<b>13</b>	<b>13</b>	<b>20</b>
GRADO EN MAGISTERIO DE EDUCACIÓN PRIMARIA	<b>35</b>	<b>30</b>	<b>29</b>
GRADO EN MAGISTERIO DE EDUCACIÓN PRIMARIA BILINGÜE	<b>26</b>	<b>22</b>	<b>25</b>
GRADO EN MAGISTERIO DE EDUCACIÓN PRIMARIA SEMIPRESENCIAL	<b>27</b>	<b>26</b>	<b>36</b>
GRADO EN EDUCACIÓN SOCIAL	<b>38</b>	<b>27</b>	<b>18</b>
GRADO EN PSICOLOGÍA	<b>99</b>	<b>104</b>	<b>104</b>
<b>TOTAL MATRICULADOS</b>	<b>309</b>	<b>299</b>	<b>320</b>

Tabla. Estudiantes matriculados en primer curso.

Seguimos dividiendo el grupo de 4º de Psicología en tres de prácticas para favorecer la dinámica del aula.

- Menciones en los grados de Magisterio (tercer curso presencial):

- Mención de Lengua extranjera: 17 (EI) y 20 (EP)
- Mención de Necesidades Educativas Especiales: 34 (EI) y 12 (EP)
- Mención de Educación Física (en EP): 23
- Mención de Educación Artística (en EI): 11

- CAG

CAG EN EDUCACIÓN INFANTIL	2
CAG EN EDUCACIÓN PRIMARIA	6
CAG EN EDUCACIÓN SOCIAL	7

- DECA y transversales presencial:

DECA: Religión cultura y valores	70
DECA: Mensaje cristiano	36
DECA: Iglesia, sacramentos y moral	66
DECA: Pedagogía y didáctica de la ERE	51
TRANSVERSAL: Hecho Religioso (tarde)	6
TRANSVERSAL: Comunicación Digital (tarde)	42
TRANSVERSAL: Comunicación Digital (mañana)	14
TRANSVERSAL: Voluntariado	38

- Máster en Atención a la Diversidad y Apoyos Educativos: 22 estudiantes.
- Máster en Psicología General Sanitaria: 60 estudiantes. Dos grupos: uno con sede en Madrid y otro con sede en el CUCC.
- El Título Propio de Competencia Digital Docente se cancela por falta de inscripciones, aunque está previsto un nuevo lanzamiento.
- **Universidad Abierta** inicia el primer cuatrimestre. Coordinadora: Angélica Lozano.
  - Historia y evolución de la tierra. Geología de la Península. Prof: José Alberto Lebrón. 17 participantes.
  - Cervantes y su tiempo. Prof.: J. Francisco Peña. 30 participantes,
  - La hominización y los primeros pasos del hombre. Prof.: Luisa María Saldaña. No ha salido
  - Clasicismo y Barroco en la arquitectura española. Prof.: Josué Llull. 31 participantes.
- Continuamos la colaboración con EDELVIVES con el objetivo de sistematizar cursos de formación permanente y títulos de posgrado en áreas diversas, especialmente en Interioridad. Excelente acogida.

- Formación y sensibilización en materia de *Abusos sexuales*, propuesta diseñada para la Institución Marista en colaboración con la Universidad Gregoriana de Roma. Coordina: Inma Maíllo. Profesores implicados: Alfonso García, Isabel Silva, Rocío Fernández y Cristina Escribano (50 participantes).
- Formación "*Capacitación para la detección e intervención en situaciones de maltrato infantil y adolescente*", propuesta diseñada para la Institución Marista. Coordina: Alfonso García. Profesores implicados: Inma Maíllo, Isabel Silva, Rocío Fernández y Cristina Escribano (50 participantes).

Comentarios en torno a los datos:

- Los datos de nuevo ingreso son muy similares a los del curso pasado.
- El número total de estudiantes del CUCC en estudios oficiales es de 1239 (1089 el curso pasado).
- En general, el número de matriculados en los grados se mantiene con ligeros cambios.
- En cuanto a ratio, nos movemos en un rango mínimo de 6 estudiantes y un máximo de 62, siendo la media:
  - o Educación social. Ratio = 23,8 estudiantes
  - o Psicología. Ratio = 49.9 estudiantes
  - o Educación Primaria = 32,26 estudiantes
  - o Educación Infantil = 28,89 estudiantes
- Seguimos ofertando tres menciones en cada grado de Magisterio, con matrículas muy bajas.

Se han concedido 12 becas por renta baja (15% de descuento en precios privados) y 6 becas de colaboración.

Otra oferta formativa:

- Cursos de inglés con el British Council. Grupos de adultos y niños y jóvenes
- Escuela de Música. Seguimos colaborando con la escuela de música, ofreciendo nuestras instalaciones.
- Diferentes títulos propios con Edelvives.
- **Formación de profesores de español**. Colaboración con la Universidad de Umea. Coordina: Josué Llull (8 estudiantes).
- Actividades formativas complementarias para estudiantes:
  - o **Amor en mayúsculas**. Profesor: Alfonso García (29 participantes).
  - o **Criminología**. Profesoras: Ariadna de la Vega y Virginia Martín (dos grupos de 24 participantes).

En relación con el **Máster en Evaluación e Intervención con Adolescentes en Conflicto**, la memoria fue aprobada por el Consejo Social de la UAH el pasado 19 de octubre y ya está en la agencia evaluadora externa. Esperamos poder ofertarlo el curso 2019/20.

## Recursos Humanos

- Nuevas responsabilidades y funciones:
  - Coordinadores de Grado:

- Grado de Magisterio en Educación Infantil: José Ramón Franco.
- Grado de Psicología: Virginia Martín.
- Nuevas comisiones:
  - Comisión de Investigación: Joseba Louzao.
  - Programa ALUMNI: Cristina Serrano y Samuel Cano.
- Dirección del Título Propio de Competencia Digital Docente: Jesús Aguado e Isaac Pinto
- Proyecto Bilingüe: Josué Llull y Carolina Benito
- Administrador: Alberto González Izquierdo
- Jefes de Departamento:
  - Departamento de Educación y Psicología: Ariadna de la Vega
  - Departamento de Didácticas específicas: Jesús Aguado
- Profesores representantes de la Junta de Centro: Aitor Acha, Cristina Serrano, José R. Franco y Lourdes de Miguel. Suplentes: Samuel Cano y Herminia Cid.
- PAS representante de la Junta de Centro: Yolanda Redondo. Suplente: Isaac Pinto.

Durante este cuatrimestre, se ha incorporado nuevo profesorado:

- Cuatro profesores para cubrir bajas de maternidad y otras bajas médicas.
- Un profesor del área de Educación Física.
- Dos profesores del área de Neuropsicología.
- Un profesor del área de Religión.
- Un profesor *Language Assistant*.

Se incorporan los hermanos Olegario Crespo y Julián Ángulo al Servicio de Biblioteca para atender el horario de tarde.

Para el segundo cuatrimestre, están previstas dos nuevas contrataciones:

- Un profesor del área de Neuropsicología.
- Un profesor de Procesos Básicos de Psicología.
- Un profesor de Expresión Artística.

### **Información que destacar**

- Seguimos en marcha con multitud de proyectos, destacando el desarrollo del Plan de Convivencia y la formación específica en inglés para el personal CUCC.
- Ponemos en marcha el proceso para la elaboración del Plan Estratégico, que espera contar con la participación de todos/as.
- Asamblea de Decanos de Educación. El tema principal gira en torno al desarrollo de la profesión docente. Tanto en este encuentro como en el Foro organizado por el Ministerio de Educación y Formación Profesional, hay algunos temas de interés asociados el Grado de Magisterio:
  - Existe bastante acuerdo en que se desarrolle y aplique prueba de acceso específica a las titulaciones de Magisterio, de ámbito nacional y que se limite el número de plazas en estos títulos.
  - Revisión del sistema actual de oposiciones y transformarlo en planes de inducción (prácticas remuneradas con habilitación después de las mismas).

## Breve memoria de julio-noviembre 2018

- ¡Ha quedado muy bien! Responsables: Servicio de Informática.
- Recibimos a 11 estudiantes internacionales que se incorporan a nuestras clases durante el primer cuatrimestre. También nuestros estudiantes se desplazan a otras universidades (9 estudiantes). Recibimos 5 estudiantes del programa SICUE y 1 estudiante nuestro se acoge a esta modalidad.
- Desde el Proyecto Bilingüe:
  - o **Talk to me.** En colaboración con la universidad de Bowling Green.
  - o **Pruebas de nivel** para profesionales CUCC.
- Comienzan los Talleres de Recursos Electrónicos impartidos por el Servicio de Biblioteca.
- Inauguración de la exposición "*Juegos y reglas*" de **María Platero** en la Biblioteca. 4 de octubre.
- Desde **Pastoral**:
  - En marcha, todo el plan de pastoral del curso.
  - Se empieza a organizar la colaboración con el **Banco de Alimentos** con diversas actividades programadas.
- Prácticas de Psicología: I Jornada de Intercambio de experiencias con tutores de prácticas el Grado de Psicología. Tutores de diferentes centros y estudiantes de 4º se encontraron para compartir experiencias. Profesores: Isabel Silva, Carmen Prado y Virginia Martín.
- Ponemos en marcha el Plan de Innovación, **Viaje Formativo 2018/19**:
  - o *Retos de 1º y 2º* en la inauguración del curso (también semipresencial). Profesores implicados: Jesús Aguado, Samuel Cano, Lourdes de Miguel, Alfredo Palacios, Isaac Pinto, Josué Llull, Mathew Johnson y Raquel Fernández.
  - o *Think Tank: Jornada Interreligiosa* para los estudiantes de 4º. Participan: Raphael Benatar, Samyra Lamarty y Raquel Lara. Coordina: Equipo Pastoral.
  - o *Semana de Derechos de la Infancia.*
  - o Jornada de emprendimiento.
  - o Jornadas de Orientación.
- Puesta en marcha de ESENCIAL: emprendimiento con sentido social. Dirigida a estudiantes y egresados de Educación Social. Coordina: Juanjo Rabanal.
- Campaña de donación de sangre Cruz Roja (22 de octubre). Colaboramos con 25 donaciones.
- Instalación y puesta en marcha de paneles solares para el autoconsumo (tejado del edificio Polivalente). Se generan 44 kw/hora de electricidad pura que va directamente a nuestra red.

## Fundación Cardenal Cisneros

La próxima reunión del patronato de nuestra fundación, será el 11 de diciembre y allí se presentarán los presupuestos del año 2019. El H. Moisés Alonso ha sido elegido Provincial de la Provincia Ibérica para los próximos tres años y renovará también como Presidente de la Fundación.

## SUBDIRECCIÓN DE ORDENACIÓN ACADÉMICA

Se ha mantenido la reunión trimestral con los **coordinadores de grado** con el objetivo de organizar los documentos de calidad, la marcha del curso y otros asuntos académicos. También se han mantenido reuniones con la **secretaría académica** del centro para la resolución de reconocimiento de créditos entre otros asuntos de carácter administrativo.

El martes 27 de noviembre se ha reunido la Comisión de Docencia en su primer encuentro del curso para exponer temas como: TFG, prácticum, marcha del cuatrimestre y desarrollo del plan de convivencia y la incorporación del servicio de mediación en nuestro centro, entre otros asuntos.

Por otra parte, se ha mantenido una reunión con la **Delegación de estudiantes** para ofrecerles todo nuestro apoyo y ayuda ante sus proyectos, inquietudes y necesidades y, además, pedirles su máxima participación en las comisiones y servicios del centro.

Con respecto a otros servicios y comisiones destacamos lo más novedoso en este curso:

### ○ **Prácticas de Magisterio**

#### **Elección de plazas de prácticas**

Las plazas de prácticas se han adjudicado según la siguiente tabla:

<b>Grado</b>	<b>Aplicación (CAM y Guadalajara)</b>	<b>Centro de trabajo</b>	<b>Otras Provincias</b>	<b>Extranjero (Irlanda y Finlandia)</b>	<b>Adelanto de Convocatoria</b>	<b>Total</b>
<b>E. Infantil</b>	192	1	4	1	2	<b>200</b>
<b>E. Primaria</b>	134	1	4	3	1	<b>143</b>

De los 326 estudiantes que han elegido a través de la aplicación el 73% (238 alumnos) han obtenido plaza en su primera opción, el 21% (69 alumnos) lo han hecho en su segunda o tercera opción y el 6% restante (19 alumnos) la han obtenido en una plaza entre la cuarta y la octava opción.

Tras la adjudicación de plazas de prácticas se han registrado 16 solicitudes de cambio, 13 se han resuelto favorablemente y 3 no se han podido conceder.

Durante los meses de noviembre y diciembre se están visitando 25 colegios de prácticas en los que hay más de un estudiante. Se está contactando telefónicamente con el resto (44).

#### **Cambios significativos en la gestión**

- Adaptación de los boletines de evaluación de todos los Prácticum con se modificación del baremo de puntuación en los ítems.
- Nuevos informes de visitas a los centros.

#### **Prácticas Psicología**

- Entre los meses de septiembre y octubre se ha llevado a cabo la asignación de plazas del Grado de Psicología. Este año con dos novedades, el **encuentro con los tutores de prácticas** que se llevó a cabo el viernes 28 de septiembre, en el que hubo un primer momento para compartir experiencias y buenas prácticas de tutorización y un segundo momento de intercambio entre los tutores y los estudiantes de 4º de Psicología. La jornada ha sido muy bien valorada, tanto por parte de los estudiantes y profesorado del CUCC como por parte de los estudiantes. La segunda novedad ha sido la **modificación en el procedimiento de asignación de plazas**, se ofreció a los centros la

posibilidad de seleccionar a los estudiantes para realizar sus prácticas a través de entrevista personal y se incluyó un periodo de tres semanas para la realización de estas entrevistas. Ocho centros de prácticas de los 56 que han colaborado este curso, escogieron esta opción.

- En cuanto a la asignación de plazas, este año 55 estudiantes se han matriculado en la asignatura de Prácticum. 25 de estos estudiantes van a realizar sus prácticas en un único centro, los 30 restantes pasarán por dos centros de prácticas entre los meses de enero y mayo; por las circunstancias concretas de algunos centros de prácticas, hay 6 estudiantes que han comenzado este mes de octubre sus prácticas. El 87,5% de los estudiantes ha sido asignado a un centro que se encontraba entre sus tres primeras opciones, lo que consideramos un porcentaje más que satisfactorio. Tras la asignación de plazas, se han producido tres reclamaciones de estudiantes a los que no se había asignado centro en alguno de los dos turnos, todas ellas han sido atendidas y se ha buscado una alternativa teniendo en cuenta las preferencias de los estudiantes.
- En este primer trimestre, también se han realizado algunos avances relacionados con las **prácticas extracurriculares** teniendo en cuenta el aumento de estudiantes que han realizado este tipo de prácticas en el último año. Se está diseñando un plan de prácticas extracurriculares con procedimientos muy similares a los utilizados en las prácticas curriculares. Además, en estos últimos meses estamos empezando a recibir ofertas de empresas externas que ofrecen prácticas a los estudiantes de Psicología (en muchos casos remuneradas); para agilizar los trámites y facilitar que la información llegue a los estudiantes, se ha solicitado a los estudiantes de 3º que se inscriban en la plataforma GIPE de asignación de prácticas para recibir la información de forma directa y poder inscribirse en estas ofertas.

### **Prácticas Educación Social**

- La semana que viene se confirmarán, mediante una aplicación, las plazas para asignar los centros de prácticas, pero con una sola opción ya que hemos preferido mantener este año la asignación personalizada al ser pocos estudiantes en los grupos. Esperemos que esto implique mayor compromiso por parte de los estudiantes y se organice mejor este proceso.
- Se han firmado siete convenios nuevos porque muchos estudiantes han presentado centros diferentes a los ofertados hacer prácticas.

Este curso, comienza la nueva modalidad intensiva en las prácticas de tercero.

### **Unidad de Calidad**

- Lo más significativo de la Unidad de Calidad durante el primer cuatrimestre es lo siguiente:
- -Se ha revisado y actualizado el Manual del SGC. También se ha difundido a la comunidad educativa y se ha elevado a la Junta de Centro para su aprobación.
- -Se han revisado los Procesos del SGC, con la participación de todos los responsables implicados en ellos.



- -Se está recogiendo información sobre el proceso de certificación de la implantación del SGC del CUCC y sobre la acreditación institucional.
- -Se ha coordinado la evaluación del PDI por los responsables académico y se han puesto en marcha las encuestas docentes.
- -Se están recogiendo evidencias para la elaboración de los informes de seguimiento de las titulaciones

## **Oficina de Relaciones Internacionales**

Alumnado incoming: 19;  
Alumnado outgoing: 10 (psicología 5; Educación Social 1; Educación Infantil 2 y Educación Primaria 2)

Profesorado incoming: 0

Profesorado outgoing: 2

Dos profesores del CUCC han solicitado becas Erasmus+ de movilidad del profesorado. La convocatoria se cerró, el 19 de octubre, pero el Vicerrectorado de RRII de la UAH aún no ha publicado su resolución.

PAS incoming y outgoing: 0

La UAH no ha convocado estas becas ni para el curso 2017-18 ni en el 2018-19, a día de hoy.

### **NUEVOS CONVENIOS**

En noviembre de 2018, las autoridades académicas correspondientes han firmado dos nuevos convenios Erasmus+ para el CUCC, cuyas plazas se ofrecerán en la inminente sesión informativa que realizará la ORI sobre MOVILIDAD INTERNACIONAL, para el curso 2019-20. Estos son:

- ① Universidad de Angers, Francia, para el Grado de Psicología
- ② Universidad Pedagógica de Cracovia, Polonia, para el Grado de Educación Primaria.

Asimismo, se han comenzado negociaciones con la Universidad Estatal de San Diego, Estados Unidos, para firmar un acuerdo de intercambio específico entre el CUCC y su Facultad de Educación. En la actualidad, la UAH ofrece una beca de intercambio lingüístico con esta universidad.

## **Servicio de orientación**

- El servicio de orientación y apoyo al estudiante ha continuado con todas las acciones y planes llevados a cabo en cursos anteriores. En concreto resaltar que en el mes de octubre se realizó la salida a Sigüenza, en colaboración con Pastoral, con los estudiantes de primero como acción de acogida. Podemos afirmar que tuvo una gran acogida asistiendo un total de 155 estudiantes.

- A finales de octubre se resolvieron todas las becas adjudicándose 12 becas por nivel de renta y 6 de colaboración, habiéndose recogido un total de 116 solicitudes.
- Del 6 al 15 de noviembre han tenido lugar las jornadas de orientación académica profesional para los estudiantes de 4º de las diferentes titulaciones, asistiendo, aproximadamente, un 40% de los estudiantes convocados.
- Desde septiembre se está trabajando en el plan de convivencia, dándole continuidad. La valoración que hacemos es muy positiva, pues se aprecia que los estudiantes son conscientes, valoran y hacen uso de este servicio. También se está instaurando el plan de Mediación para nuestro centro, que se espera que empiece a funcionar en enero del 2019. En relación a *alumni* y bolsa de empleo, desde septiembre se han gestionado 3 ofertas de empleo y se está trabajando en mejorar el servicio ofrecido desde aquí.

## **SUBDIRECCIÓN DE INNOVACIÓN EDUCATIVA E INVESTIGACIÓN**

Dentro de los objetivos que se ha propuesto la SIEI en este curso académico 2018/19 se han realizado una serie de acciones

### **1. Iniciar el funcionamiento de una Asesoría Pedagógica a centros educativos**

- Presentación del servicio en la reunión de directores de centros maristas de la provincia Ibérica el 5 de octubre.
- Presentación en la reunión interprovincial de coordinadores de innovación en Xaudaró el 16 de octubre.
- Reunión con los responsables de Espiral el 31 de octubre, junto con Angélica Lozano, para elaboración del informe preliminar.
- Reunión con pedagogos del centro para la organización del trabajo con Espiral, 16 de noviembre.

### **2. Impulsar la mejora de la Competencia Digital Docente del personal del centro**

- Reuniones con un grupo de trabajo creado para la organización de la formación del profesorado encargado de:
  - revisar la competencia digital docente de acuerdo con los criterios del INTEF
  - decidir los contenidos de la formación dirigida al personal del centro
  - organizar un curso de formación sobre competencia digital y herramientas necesarias para el desarrollo profesional en el centro. Este curso comenzó en noviembre en formato online y tiene 21 participantes.

### **3. Promover la utilización de herramientas que faciliten el seguimiento, la interacción y la evaluación en la enseñanza semipresencial**

Diseño e impulso del plan de implementación de Skype en la docencia semipresencial con cuatro retos al profesorado del centro, junto con el proyecto TIC y la coordinadora de estudiantes, Lourdes de Miguel.

- Elaboración de una encuesta para recabar necesidades formativas del profesorado
- Elaboración de vídeos tutoriales

- Diseño de herramientas para recoger la realización de videoconferencias y las incidencias que puedan surgir
- Formación al profesorado del centro en esta herramienta mediante sesiones online. 33 participantes.
- Generación de insignias virtual por hitos conseguidos

#### 4. **Revisar el Plan de Incentivos a la actividad profesional docente**

- Reuniones con el coordinador de Investigación para la revisión del plan de incentivos. Presentación a la comunidad educativa en el mes de noviembre para su valoración y aprobación durante la primera semana de diciembre. Presupuesto: 6000€.
- También se ha incluido la revisión de la formación para el plan de acreditación docente. En este sentido se ha pasado una encuesta al profesorado, contestada por 41 personas y que ha arrojado los siguientes datos:

51% de los participantes en la encuesta están preparándose para la acreditación, 45% a la figura de ayudante doctor, 36% a la figura de contratado doctor y 18% a la de titular. En cuanto a la formación organizada en el curso 17/18, 31 personas de las que participan en la encuesta asistieron a las sesiones, y califican esta formación con un 3.97/4. De sus necesidades de formación en el ámbito de la investigación destacan la publicación en revistas JCR (26/41), cómo hacer propuestas de proyectos de investigación (18/41), formación en estadística (17/41) y búsqueda de información sobre ayudas y becas (17/41). En cuanto a la posible colaboración de los participantes como formadores en alguna de las áreas indicadas, 7 indican que podrían colaborar en la redacción de textos científicos, se observa que hay colaboradores en todas las acciones excepto en cómo hacer propuestas de proyectos de investigación. 39 de los 41 participantes han dado su consentimiento para incluirlos en una lista de distribución sobre investigación.

- Generación de un grupo CUCCinvestiga para informar al profesorado de acciones relativas a la investigación.
- Redacción de un borrador de propuesta de recogida y registro de proyectos de investigación.
- Revisión de propuesta de reglamento de funcionamiento de la Comisión Ética (por aprobar en Junta de entro)

#### 5. **Impulsar el Encuentro CUCCinnova aumentando la participación de otros profesionales de nuestro ámbito**

Presentación del encuentro en la reunión de responsables de innovación interprovincial mantenida el 16 de octubre en Madrid, Xaudaró. Se ha ofrecido a las provincias poder traer buenas prácticas docentes para que se convierta en un foro de aprendizaje.

#### **Otras áreas de consideración en la labor de la Subdirección de Innovación Educativa e Investigación:**

- **Viaje Formativo**

- Organización de los RETOS del primer curso junto con los miembros del equipo (4 de septiembre)
- Subida de tableros e insignias. Control de asistencia. Colaboración y asesoramiento a los responsables de las acciones.

- **Reuniones y relaciones externas y alianzas no incluidas anteriormente**

- Colaboración en la formación del curso para la Universidad de UMEA.

- Invitación y colaboración al profesor Christian Aquino-Sterling, de la Universidad de San Diego, para conocer nuestro centro y dar una ponencia centrada en la enseñanza bilingüe.
- Reunión con posibles colaboradores:
  - Antonio Fernández Bravo para explorar vías de colaboración (5 de septiembre)
  - Empresa LearnLight (18 de octubre)
  - HP, Carlos Alonso (12 de noviembre)
  - Edelvives Asesoría Pedagógica (Raquel Medina y Andrés García), 21 de noviembre.
  - Fundación Edelvives, formación permanente (Juanma Alarcón y Cristina Carbonell), 27 de noviembre.
- Asistencia a la reunión del Equipo Directivo con el Equipo de Animación de Obras (7 de septiembre)
- Representación del centro en el Foro del Ministerio: Educar para el siglo XXI. Madrid. 6 de noviembre.

- **Formación Permanente y complementaria**

- Organización e implantación del Título de Experto en Competencia Digital Docente junto con los directores del curso, servicio de relaciones externas y comunicación y Proyecto TIC. (5 de septiembre, 17 de septiembre).
- Organización, junto con la coordinadora de formación permanente, de la oferta de cursos para el 18/19.
  - Amor con mayúsculas. 29 estudiantes.
  - Introducción a la Criminología desde una perspectiva psicológica. 50 estudiantes.

- **Semipresencial**

- Organización y coordinación del inicio de curso en los grados semipresenciales junto con los servicios de secretaría y biblioteca, así como con la coordinadora de estudiantes, Lourdes de Miguel.

Este año se ha pedido registro en las actividades de viaje formativo con suficiente antelación para poder tener previstos espacios y ponentes. También se han dirigido menos actividades a grupos específicos y se han abierto, por tanto, a toda la comunidad educativa. Las actividades ofertadas han tenido un escaso eco:

- Curso básico inteligencia emocional - cancelado por baja inscripción
- Taller de competencias comunicativas - cancelado por baja inscripción
- Escape Room Educativo cancelado por baja inscripción
- Taller de recursos electrónicos - 7 usuarios
- Marcha a favor de los derechos - 16 usuarios

En diciembre está previsto:

- Voluntariado en recogida de alimentos (operación kilo) - 3 usuarios
- Robótica educativa en las ciencias y en las matemáticas - 10 usuarios

- **TFG**

- Asesoramiento al coordinador, resolución de reclamaciones.

El coordinador, Josué Lull, proporciona los siguientes datos de actividad:

- Total de alumnos asignados: 244
- Total de profesores tutores: 51
- Fecha de asignación de líneas-tutores: 31 octubre
- Reclamaciones presentadas: 3 (aceptadas 1)
- Porcentaje de alumnos asignados en sus 3 primeras opciones: 72,8%

Además, se han introducido las siguientes novedades en el procedimiento y se han propuesto las siguientes mejoras a implementar durante el curso 2018-19.

- Se han reducido a 7 en vez de a 10 las opciones que debía elegir el estudiante entre todas las líneas ofertadas.
- La Comisión de TFG es quien ha repartido las plazas entre todas las titulaciones para garantizar una oferta suficiente en todas ellas (incluyendo la modalidad semipresencial).
- Se está trabajando en una nueva interfaz para la aplicación de TFG.
- Se pretenden introducir cambios en los algoritmos de formación de los tribunales para las defensas; se ensayarán por primera vez en la convocatoria adelantada y de CAG.

Como cuestión a mejorar, hemos tenido algún desfase entre el número de estudiantes que figuraban en la comunidad virtual y los datos que nos llegaban desde secretaría. También sigue habiendo problemas en la gestión de los estudiantes de CAG, porque se incorporan tarde al proceso de asignación y no les queda claro cómo hacerlo, a pesar de toda la información que se les envía incluso a su correo electrónico personal.

- **PROYECTOS**
- **Proyecto bilingüe (12 de septiembre, 13 de noviembre, previstas reuniones a finales de noviembre y diciembre).**

Formación en lengua inglesa con prueba de nivel de inglés a través de Oxford English Testing al personal del centro. 36 participantes en las pruebas. Por niveles,

- A1: 6
- A2: 5
- B1: 10
- B2: 10
- C1: 3
- C2: 2

Se han habilitado clases de niveles elementales los lunes de 9 a 10.30 con una profesora cedida por Bowling Green University. 8 personas asisten a las clases. Por otro lado, y desde diciembre, se empezarán a impartir clases martes y jueves a los niveles B. En cuanto a los niveles avanzados, se les dará la posibilidad de tener clases en línea a través de LearnLight a partir de enero.

Organización de la visita del Profesor Cristian Aquino, de la San Diego University.

Asistencia al Congreso BEDA organizado por Escuelas Católicas.

La profesora Ana Sofía Urraca acudió al Encuentro sobre NeuroPsicología en la enseñanza bilingüe organizado por el British Council en Madrid.

La profesora Raquel Fernández asistió al congreso de la Asociación Española de Estudios Norteamericanos.

- **Reggio Emilia (reuniones mantenidas el 25 de septiembre, 3 de octubre y prevista reunión para diciembre)**

Se realiza una reunión para repasar el presupuesto y las acciones. Se revisa la solicitud de realización del curso en Reggio Emilia de dos profesores del equipo. El equipo directivo aprueba la realización del curso de uno de los profesores. El equipo decide retirar la solicitud para dedicar el presupuesto a otras acciones formativas, aunque en última instancia cubrirá parcialmente la estancia del profesor al curso de 'El tallerista' en Reggio Emilia, en diciembre de 2018.

Acciones realizadas por el Proyecto:

- Proyecto "Somos artistas". 19 de noviembre 2018. 1º GEI castellano. CEIP Dulcinea. Conchi Pérez.

- Proyecto “Los Aztecas”. Noviembre 2018. 1º GEI bilingüe. Didáctica, CEIP Ernest Hemingway. Eva Peñafiel.
  - Proyecto “El espacio”. Noviembre 2018. 1º GEP bilingüe. Didáctica, CEIP Antonio Mingote. Eva Peñafiel
  - Proyectos integrados de expresión en educación infantil. 11 y 12 de diciembre 2018. CEIP E. Hemingway. Alfredo Palacios
  - Charla sobre la perspectiva de Reggio Emilia en las Escuelas Infantiles Municipales de Madrid. Ana Fernández. 11 Diciembre 2018. Para los grupos de 1º GEIA y GEIB, abierto a todos los grupos de Infantil del CUCC.
- **Deportivo**
    - Marcha por los derechos de la infancia el 17 de noviembre, organizada por Martín Pinto, en colaboración con Pastoral Social.
    - Torneo de Navidad en desarrollo

- Reunión con el coordinador de TFG (14 de septiembre, 26 de septiembre, 22 de noviembre.)

Se repasan los procedimientos de puesta en marcha de subida de oferta de líneas y selección de las mismas por parte de los estudiantes. Se revisan casos de reclamaciones.

- Reuniones con los directores del Título de Experto en Competencia Digital Docente y grupo de trabajo en Competencia Digital, (5 de septiembre, 10 de octubre, 14 de noviembre)

Se realiza una reunión general con el cuadro de profesores para preparar el arranque de la primera edición. Se cancela por baja matrícula (3 personas). En noviembre se realiza otra reunión para volver a relanzar el Título en 2019 (febrero-julio) incorporando además un módulo de herramientas Google.

En cuanto a las reuniones del grupo de trabajo, se discuten los resultados de la encuesta de análisis de necesidades. Se decide realizar una formación para el centro que ayude a manejar herramientas de la Comunidad Virtual y Office 365. En noviembre se comienza a impartir esta formación.

- Reuniones con el coordinador de la Comisión de Investigación, Joseba Louzao (13 d septiembre, 27 de septiembre, 25 de octubre, 13 de noviembre, previstas reuniones a finales de noviembre y en diciembre)
  - Creación y reglamentación de un Comité de Ética de la Investigación.
  - Preparación de un Código de Buenas Prácticas en la Investigación (en proceso).
  - Elaboración de un cuestionario sobre necesidades de Investigación y estudio de los datos obtenidos.
  - Organización de dos seminarios sobre investigación para el próximo mes de enero de 2019 en relación al proceso de publicación de trabajos en revistas de alto impacto (JCR).
  - Análisis de las necesidades sobre traducción en el Centro y petición de un becario de traducción a través del Convenio con la UAH.
  - Establecimiento de una nueva convocatoria del Programa de Incentivos del Centro (en proceso).
  - Desarrollo de un marco para la investigación en el CUCC: requisitos para conformar un grupo de investigación y convocatoria de proyectos.
  - Creación de un espacio, CUCCInvestiga, en la plataforma de nuestro correo para poder recibir todo tipo de informaciones relacionadas con la investigación

- Reuniones con los coordinadores de departamento (2 de octubre, 26 de octubre,)  
Se repasan algunos procedimientos con los coordinadores entrantes y salientes. Organización de la recogida de ayudas y subvenciones a congresos.
- Reuniones sobre Formación Permanente y Complementaria (26 de octubre, 30 de octubre)  
Se ha realizado con secretaría y proyecto TIC una nueva aplicación de registro de los estudiantes de cursos y expertos ofertados por Edelvives y otras instituciones. Se ha regulado la entrega de documentación y su cotejo por parte de secretaría. El día 27 de noviembre se mantiene una reunión con la nueva responsable de formación de Edelvives, Cristina Carbonell, y el responsable saliente, Juanma Alarcón, para revisar la oferta y consolidar los procedimientos.

## INFORME CONJUNTO DEL DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN Y PSICOLOGÍA Y DEL DEPARTAMENTO DE DIDÁCTICAS ESPECÍFICAS

### 1) Reuniones del departamento

Durante el primer trimestre del curso se han celebrado dos reuniones para cada departamento.

La primera reunión tuvo lugar el 5 de septiembre de 2018 y fue independiente para cada departamento. Se trataron los siguientes temas:

- Organización del plan de actividades académicas para el curso 2018-19 (fechas, procedimientos, presupuesto, etc.)
- Revisión y aclaraciones sobre el documento de Ayudas a la Formación, Investigación e Innovación para PDI.
- Propuesta de líneas de investigación para el TFG y recordatorio de fechas, procedimientos, etc.
- Votaciones para elegir nuevos coordinadores de departamento

La segunda reunión tuvo lugar el 19 de noviembre de 2018 y se convocó a los departamentos de manera conjunta. Se revisaron los objetivos de los dos departamentos para los próximos dos años y se decidieron los indicadores de cada objetivo.

### 2) Asuntos de trámite

- Con fecha 31 de octubre de 2018 finalizó el proceso de asignación de tutores y líneas de TFG a los estudiantes matriculados de 4º curso de cada uno de los grados. Igualmente se solucionaron las tres reclamaciones presentadas.
- El 3 de diciembre se resolverá la liquidación de las ayudas a la formación, investigación e innovación de los profesores que lo habían solicitado previamente en la fecha y forma establecida. Estas ayudas han financiado asistencias a congresos.

### 3) Actividades

- Durante los días 14 y 15 de noviembre el doctor Cristian Aquino de la Universidad Estatal de San Diego (California) visitó el centro realizó observaciones de diferentes asignaturas durante las clases, tuvo reuniones con varios profesores y dio una conferencia para los estudiantes de la especialización de Inglés.

Alcalá de Henares a 29 de diciembre de 2018

Ariadna De la Vega Castelo,  
 Coordinadora del Departamento de Ciencias de la Educación y Psicología.  
 Jesús Aguado Molina,  
 Coordinador del Departamento de Didácticas Específicas

Junta de Centro del 3 de diciembre de 2018

## INFORME DEL PERSONAL DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS

### SERVICIO DE SECRETARÍA

Actividades más significativas realizadas en secretaría desde la celebración de la pasada Junta de Centro, en julio de 2018

#### **PRUEBA DE NIVEL PARA GRADOS BILINGÜES**

Resultados de la prueba de nivel para realizar los estudios en modalidad bilingüe:

EDUCACIÓN INFANTIL BILINGÜE		EDUCACIÓN PRIMARIA BILINGÜE	
APTO	17	APTO	25
NO APTO	5	NO APTO	1

#### **1. MATRICULACIÓN 2018/2019**

PROGRAMAS DE INTERCAMBIO	17
GRADO EN MAGISTERIO DE EDUCACIÓN INFANTIL. SEMIPRESENCIAL (C.U.C.C.)	109
GRADO EN MAGISTERIO DE EDUCACIÓN INFANTIL ( C.U.C.C.)	187
CAG EN EDUCACIÓN INFANTIL	2



GRADO EN MAGISTERIO DE EDUCACIÓN PRIMARIA (C.U.C.C.)	107
GRADO EN MAGISTERIO DE EDUCACIÓN INFANTIL (BILINGÜE-INGLÉS) (C.U.C.C.)	83
GRADO EN MAGISTERIO DE EDUCACIÓN PRIMARIA (BILINGÜE-INGLÉS) (C.U.C.C.)	93
GRADO EN MAGISTERIO DE EDUCACIÓN PRIMARIA SEMIPRESENCIAL (C.U.C.C.)	83
CAG EN EDUCACIÓN PRIMARIA	6
GRADO EN EDUCACIÓN SOCIAL (C.U.C.C.)	85
CAG EN EDUCACIÓN SOCIAL (C.U.C.C.)	7
GRADO EN PSICOLOGÍA (C.U.C.C.)	344
MÁSTER UNIVERSITARIO EN ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD Y APOYOS EDUCATIVOS	24
MÁSTER UNIVERSITARIO EN PSICOLOGÍA GENERAL SANITARIA	92
TOTAL MATRICULADOS	1239

## 2. GESTIÓN DE TÍTULOS Y CERTIFICADOS:

TÍTULOS+CAP: 317

Títulos recibidos desde la UAH: 29

SET: 27

TRASLADOS DE TÍTULOS: 12

TÍTULOS y SET RECOGIDOS PERSONALMENTE EN SECRETARÍA: 50

Títulos de la DECA:

RECIBIDOS PARA ENTREGAR AL ESTUDIANTE:

Alumnos del CUCC: 4

Alumnos del FERE: 8

ENVIADOS A CONFERENCIA ESPISCOPAL ESPAÑOLA:

Alumnos del CUCC: 23

Alumnos del FERE: 60

Certificados Matrículas: 5

Solicitudes Planes de Estudios: 4



## GESTIÓN DE GRUPOS DE ACTAS/PROFESORES DEL 1<sup>er</sup> CUATRIMESTRE

La gestión de actas consiste en asignar a cada asignatura y a cada grupo el profesor que la imparte.

En total han sido:

90 Asignaturas

169 grupos

## GESTIÓN DE TRASLADOS

Salidas: 25

Entradas: 6



## **INFORME ORI JULIO-DICIEMBRE 2018**

### **1- Cierre de Actas y envío de CAP de movilidad saliente anual 2017-18**

- Calificar Actas de los estudiantes de estancia C2 y anual.
- Envío de Certificados de notas a sus Universidades de Origen.

**Total Erasmus= 4**

**Total SICUE= 5**

**Total Global UAH= 4**

**Total Bilateral CUCC= 1**

## 2- **Convocatoria Erasmus –SICUE – GLOBAL salientes 2018-19**

Gestión administrativa y asesoramiento académico en Universidad de destino

- Preacuerdos de reconocimiento de créditos - Actualización
- Acuerdos de estudios Universidades de Destino – Actualización
- Envíos de certificados de Llegada SICUE a Univ. De Origen
- Envíos de certificados de Llegada a Vicerrectorados RI UAH Erasmus +
- Envíos de certificados de Llegada a Vicerrectorado RI UAH Becas Global

### **-Ampliación de estancia de dos estudiantes (anuales)**

**Total Erasmus = 7**

**Total SICUE= 1**

**Total Global UAH= 2**

## 3- **Admisión movilidad entrante 2018-19 en Trámite**

- Envío de cartas de admisión
- Asesoramiento académico a la Llegada
- Cambios en acuerdos de estudios
- Matriculación de los estudiantes y acceso a Comunidad Virtual
- Envíos de fichero a Biblioteca/Informática/Administración
- Envíos a Biblioteca fotos para gestión de carné.
- Envíos a TUI-UAH fotos para gestión TUI

**Total Erasmus = 5**

**Total SICUE= 5**

**Total Global UAH= 11**

**Total Bilateral CUCC=1**

## 4- **Gestión con UAH nuevos convenios movilidad**

A la espera de confirmación por parte de la UAH de poder ofertar dos destinos nuevos en esta convocatoria Erasmus +

## 5- **Participación en la Staff Week celebrada en UAH**

El 12 noviembre Rocío Bernal participó en la Staff Week que tuvo lugar en la sala 3M de la UAH con motivo de la presentación del programa de movilidad para países fuera de la Unión Europea: Becas Erasmus+ KA107. (Países participantes: Marruecos, Azerbaiyán, Serbia, Georgia, Rusia, Bielorrusia, Armenia)

## 6- **Presentación Convocatoria plazas Programas de movilidad 2019-20**

La reunión será en breve.

Le daremos publicidad a través redes sociales, comunidad virtual y Carteles por el Centro.



## **SERVICIO DE RELACIONES EXTERNAS Y COMUNICACIÓN**

### **Jornadas de Puertas Abiertas**

El martes 17 de julio se celebró una Jornada de Puertas Abiertas, programada después de la convocatoria extraordinaria de la EVAU, la cuarta sesión de 2018 después de la de abril, mayo y junio. La difusión de la misma se hizo a través de medios, contactos de estudiantes interesados y redes sociales.

### **Difusión de la Oferta Académica**

- E-Mailing de Oferta Académica como plazo extraordinario de admisión en las titulaciones que quedaban plazas en Grados y Postgrados.
- Diseño y apoyo a la difusión de nueva Oferta: nuevo Servicio de Asesoría Pedagógica y Experto en Competencia Digital Docente.
- Difusión por e-mail, visitas, web y redes sociales de Oferta de Cursos y Formación Permanente a centros (septiembre/octubre)
- Campaña de publicidad en los siguientes soportes (mayo a octubre):
  - o Google Adwords y Facebook
  - o Prensa papel y online: Puerta de Madrid y La Luna de Alcalá.
  - o Portales educativos: EMagister, Educaweb, Gradomanía, Mastermanía,
  - o yaq.es

### **Servicio de Información y Atención al Cliente – Ferias Universitarias**

- Atención de potenciales estudiantes y familias en el Servicio de Información (teléfono, e-mail y en persona).
- Planificación anual e inicio de la campaña de visitas y ferias universitarias en centros educativos de la Comunidad de Madrid, Provincia de Guadalajara y colegios maristas de toda España.

### **Página web**

- Sigue en proceso la traducción al inglés de la página web. Traducidos los apartados de “Conócenos”, “Admisión” e “Internacional”.

## **Comunicación interna y externa, Relaciones con los medios y Redes Sociales**

- **Diseño** del Plan de Comunicación y Promoción 2019 (en proceso).
- Difusión y apoyo a las actividades académicas a través de notas de prensa (3), entrevistas, etc.
- Noticias y eventos publicados en web (con impacto y difusión en rrss: Facebook, Twitter, Instagram y Youtube)  
Julio: 2; Agosto: 2; Septiembre: 5; Octubre: 8; Noviembre: 10

## **Orienta tu futuro 2018/2019**

- Diseño y convocatoria de Jornadas de Orientación Universitaria con profesionales y estudiantes de Psicología, Educación Social y Magisterio dirigida a centros alumnos de Bachillerato. Se celebran dos jornadas de orientación educativos los días 21 y 28 de noviembre. Asisten en total unos 160 estudiantes.

## **AULA 2019**

- Contratación de espacios, diseño de stand, producción de materiales y planificación de actividades para la Semana de la Educación Aula 2019, que se celebrará del 27 al 31 de marzo.

## **Apoyo a actividades académicas y otros eventos**

- Diseño y difusión de la Encuesta a estudiantes de Nuevo Ingreso.
- Presentación e inicio de curso de Grado y Postgrados.
- Estancia de estudiantes de la Universidad de UMEA.
- Visita de Investigador de Universidad de San Diego.
- Exposición María Cordero: Inauguración y difusión.
- Plan de Convivencia. Participación en la Comisión y acciones de difusión.

## **Graduación 2019 (28 de junio)**

- Primera sesión informativa con los delegados de 4º curso de Grado el 19 de noviembre.

Información sobre la Graduación a los estudiantes de los Postgrado



## **CENTRO DE RECURSOS PARA EL APRENDIZAJE Y LA INVESTIGACIÓN (CRAI)**

### **1. INFORMACIÓN SOBRE BIBLIOTECA PARA LOS NUEVOS ESTUDIANTES**

Gracias al trabajo en equipo del personal de Biblioteca y de Informática, este curso se ha implantado un nuevo sistema automático de petición de carnés del CUCC para los estudiantes. De manera que los nuevos estudiantes que deseen solicitar el carné del estudiante del CUCC pueden hacerlo desde el apartado "Editar mi perfil" de la Comunidad Virtual. Se necesita adjuntar un archivo de imagen en formato jpg, con una fotografía en color tamaño carné, con el fondo en blanco.

Debido a alguna incidencia surgida con la carga automática de las fotos, la entrega de los carnés a algunos estudiantes ha sufrido una pequeña demora, pues ha sido necesario revisar las fotos y solicitar una nueva foto a los estudiantes afectados. La incidencia ya está solucionada y todos los carnés realizados.

### **2. INNOVACIÓN DE ESPACIOS**

- Se imparten en Biblioteca algunas clases del CUCC.
- Acuden al Rincón de Edelvives grupos de clases de los grados de infantil y primaria para trabajar ahí con la documentación de ese espacio (libros de texto, cuentos, álbumes, etc).

### **3. TALLERES DE FORMACIÓN EN RECURSOS ELECTRÓNICOS ESPECIALIZADOS EN PSICOLOGÍA Y/O EDUCACIÓN.**

Como parte de la formación en destrezas académicas nuestro Centro ofrece, gratuitamente, formaciones tipo taller para los estudiantes, con el objetivo de enseñarles a manejar recursos de información digitales de las bases de datos a las que tienen acceso. Para ello, el servicio de Biblioteca programa para cada curso talleres para los estudiantes de 1º y 4º curso, así como para cualquier otro usuario interesado.

Éstas son las fechas planificadas para este curso. Las inscripciones se realizan a través del Campus Plus de la Comunidad Virtual:

<b>TALLERES</b>	<b>FECHA DE REALIZACIÓN DEL TALLER 18/19</b>	AFORO	Nº asistentes	Observaciones
Máster en Psicología	<b>18 de octubre,</b> jueves (11:45 a 13:15 h.)	32	21	
Máster en Atención a la Diversidad y Apoyos Educativos	<b>9 de noviembre,</b> viernes 11.30 a 13:00 h.	32	8	
Estudiantes TFG semipresenciales	<b>10 de noviembre,</b> sábado De 08.30 a 10 h.	27	7	Sólo asistieron 7 estudiantes de los 23 formalmente inscritos
1º MAGISTERIO	<b>12 de noviembre,</b> lunes 13.00 a 14.30 h.	27	0	CANCELADO 0 inscritos
1º MAGISTERIO	<b>14 de noviembre,</b> miércoles 13.00 a 14.30 h.	27	0	CANCELADO 1 inscrito (se le propone 15/11/18)
1º PSICOLOGÍA	<b>15 de noviembre,</b> jueves (14.00 a 15.30 h.)	50	5	Sólo asistieron 5 estudiantes de los 10 formalmente inscritos
1º PSICOLOGÍA	<b>16 de noviembre,</b> viernes. (13.00 a 14.30 h.)	50	0	CANCELADO 2 inscritos (se les propone 15/11/18)
1º MAGISTERIO	<b>22 de noviembre,</b> jueves. 13.00 a 14.30 h.	32	0	CANCELADO 0 inscritos
1º MAGISTERIO	<b>23 de noviembre,</b> viernes 13.00 a 14.30 h.	27	0	CANCELADO 0 inscritos
Estudiantes TFG presenciales	<b>26 de noviembre,</b> lunes 12 a 13.30 h.	32	22	21 inscritos
Estudiantes TFG presenciales	<b>30 de noviembre,</b> viernes 13 a 14.30 h.	32	20	20 inscritos
1º SOCIAL	<b>2º cuatrimestre (fecha por concretar)</b>	32		

		TOTAL	
12 talleres ofertados	4 talleres impartidos	400 plazas ofertadas	41 personas ya lo han realizado
	3 pendientes de realizar.		41 lo harán (TFG)
	5 suspendidos		32 personas pueden hacerlo en 2º cuatrimestre
			285 plazas no ocupadas.

En estas sesiones se enseña a:

- cómo buscar en el catálogo automatizado de la Biblioteca del CUCC, cómo realizar en él renovaciones y reservas de préstamo, elaborar sus listas de referencias bibliográficas preferidas, existencia de bibliografías de sus guías docentes, etc.
- el acceso bases de datos a través del sistema de VPN de la Universidad de Alcalá.
- principales bases de datos especializadas que les pueden resultar de interés
- gestores de referencias bibliográficas, Refworks.

**4. Actualizadas en el catálogo de Biblioteca las bibliografías de las guías docentes**, con el objetivo de ahorrar tiempo a los estudiantes y profesores que desean consultarlas.

Al acceder a la web del CUCC, en el catálogo de Biblioteca con un solo clic pueden verse dentro del epígrafe “Bibliografías recomendadas” qué libros o documentos están disponibles en la Biblioteca del CUCC de los que se han recomendado en las guías docentes para cada una de las asignaturas, sin necesidad de ir buscando uno a uno.



Centro Universitario Cardenal Cisneros | abysNET Opac Escuela | biblioteca.cardenalcisneros.es/opac/abnetcl.exe/O7028/ID5c586f76/ACC=101

Desconectar | Ayuda | Marcados

English

Hoy es: 28/03/2017 | Usuario anónimo

Carnet / Correo electrónico | contraseña | Conectar

# Biblioteca

Centro Universitario Cardenal Cisneros

Buscar:

en: **Catálogo completo**

- Consultar el catálogo completo
- Hemeroteca
- Nuevas adquisiciones
- Contenido Digital

**Opiniones de los lectores:**

Más valorados (1)

Más comentados (1)

**Listado de títulos:**

Más prestados

Más visualizados

**Nube de etiquetas:**

Catálogo Lector

Etiqueta:

anuario estadístico de la comunidad de madrid 1998-1999 aprendizaje cooperativo en matemáticas baldomero el pistolero y el sheriff severo el acto fotográfico el descubrimiento de sí mismo el latido de la ciudad el maltrato infantil el microscopio envejecimiento en el mundo rural estructuras sintácticas transitivas en el español actual **estudios sobre psicología del lenguaje infantil** guía de apoyo para el profesional de la intervención social con inmigrantes económicos y refugiados guía para conocer el sistema educativo la educación en el siglo xxi la escuela por dentro la sierra del alba las travesuras de raúl y ana lenguaje y discriminación sexista en los libros escolares minusval second language classrooms

**Bibliografías recomendadas** (Ver todas)

Bibliografía Institución Marista

Nuevas adquisiciones

**Enlaces de interés:**

Catálogos otras Bibliotecas

Legislación Educación Secundaria Obligatoria y Bachillerato

Legislación en Educación Infantil y Educación Primaria

Legislación Psicología

©2003-2013 Baratz. Servicios de Teledocumentación S.A. Todos los derechos reservados. Contacto - Mapa Web - Accesibilidad

Centro Universitario Cardenal Cisneros | abysNET Opac Escuela | biblioteca.cardenalcisneros.es/opac/abnetcl.exe/O7028/ID5c586f76/NT1?ACC=256

Inicio | Buscar | Marcados | Ayuda

English

Hoy es: 28/03/2017 | Usuario anónimo

Carnet / Correo electrónico | contraseña | Conectar

## Bibliografías recomendadas

Filtrar

Bibliografía Institución Marista

Grado de Ed. Infantil

Grado de Ed. Infantil Bilingüe

Grado de Ed. Infantil DECA

Grado de Ed. Infantil Mención Expresión Artística

Grado de Ed. Infantil Mención Lengua Extranjera

Grado de Ed. Infantil Mención Necesidades Educativas Especiales

Grado de Ed. Primaria

Grado de Ed. Primaria Bilingüe

Grado de Ed. Primaria DECA

Grado de Ed. Primaria Mención Educación Física

Grado de Ed. Primaria Mención Lengua Extranjera

Grado de Ed. Primaria Mención Necesidades Educativas Especiales

Grado de Ed. Social

Grado de Ed. Social Optativas

Grado en Psicología

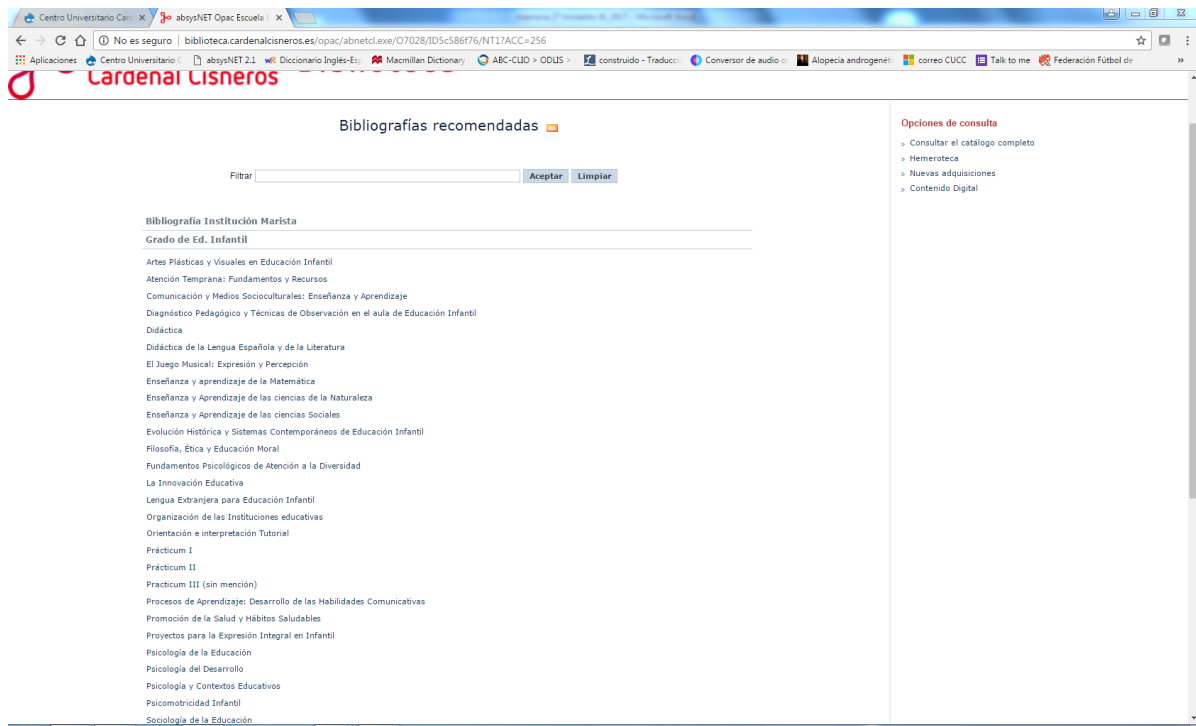
Materias Transversales

Nuevas adquisiciones

**Opciones de consulta**

- Consultar el catálogo completo
- Hemeroteca
- Nuevas adquisiciones
- Contenido Digital

©2003-2013 Baratz. Servicios de Teledocumentación S.A. Todos los derechos reservados. Contacto - Mapa Web - Accesibilidad



**Becas de colaboración del CUCC en Biblioteca:** se han otorgado dos becas completas para su desempeño en Biblioteca a dos estudiantes.

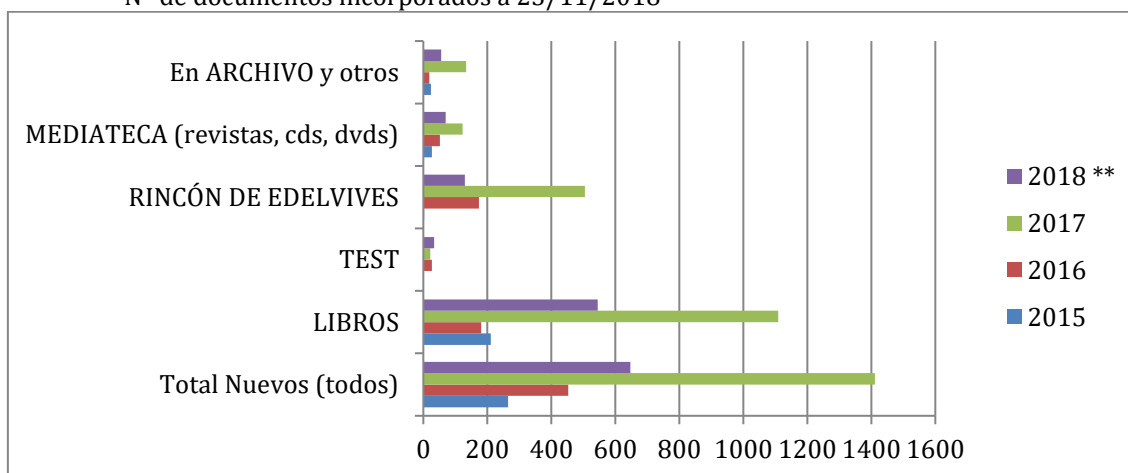
## 5. **Datos de adquisiciones de nuevos fondos documentales**

- Se continúa trabajando en la actualización continua del fondo documental de Biblioteca. . También se ha gestionado la adquisición y puesta a disposición de los estudiantes de psicología del material de test que ha necesitado para las actividades prácticas de sus asignaturas, a petición de los profesores.
- Tras un año de puesta en marcha de la puesta a disposición de los usuarios con conexión a través de la en la red del CUCC de las publicaciones electrónicas de la editorial Graó, especializada en educación (revistas Aula de Innovación Educativa, Aula de Infantil, Eufonía, etc...) se estudiará los datos de usabilidad que han tenido.
- NUEVOS LIBROS DE TEXTO DIGITALES Se han dado de alta las licencias de claves electrónicas de libros de texto digitales de Edelvives para la asignatura de Didáctica de las Ciencias Sociales.
- EDELVIVES. Se continúa incorporando nuevo material al Rincón de Edelvives, donados por ésta editorial a la Biblioteca del CUCC previa petición nuestra. Concretamente, en este cuatrimestre se han recibido los libros de texto del estudiante del nuevo Proyecto "La leyenda del Legado", asignaturas de lengua, matemáticas, ciencias sociales y ciencias naturales de los cursos 1º, 2º, 3º y 5º.

**ESTADÍSTICAS TOTALES de número de nuevos documentos incorporados a la colección de Biblioteca.**

	Total Nuevos (todos)	LIBROS	TEST	RINCÓN DE EDELVIVES	MEDIATECA (revistas, cds, dvds)	ARCHIVO y otros...
2015	265	211	0	3	27	24
2016	453	181	27	174	52	19
2017	1411	1109	22	505	123	134
2018**	647	545	34	130	70	56

\*\* N° de documentos incorporados a 23/11/2018



ESTADÍSTICAS TOTALES de número de nuevos documentos incorporados a la colección de Biblioteca

- Estadísticas

- DATOS ESTADÍSTICOS DE PRÉSTAMOS :

PRÉSTAMOS EN SALA Año 2018				
MES / AÑO	PRÉSTAMOS	DEVOLUCIONES	DEVOLUCIONES SOBREPASADAS	TOTAL MOVIMIENTOS PRÉSTAMOS EN SALA
Enero	157	159	34	316
Febrero	390	387	39	777
Marzo	475	476	71	951
Abril	625	623	99	1248
Mayo	374	376	78	750
Junio	200	201	26	401
Julio	30	29	6	59
Septiembre	161	160	25	321
Octubre	847	846	92	1693
Noviembre	728	715	94	1443
Diciembre				
<b>TOTALES</b>	<b>3987</b>	<b>3972</b>	<b>564</b>	<b>7959</b>



TOTAL movimientos PRÉSTAMOS EN SALA  
Año 2018

PRÉSTAMOS A DOMICILIO Año 2018					
MES / AÑO	PRÉSTAMOS	DEVOLUCIONES	DEVOLUCIONES SOBREPASADAS	RENOVACIONES	TOTAL MOVIMIENTOS PRÉSTAMO A DOMICILIO
Enero	147	203	55	78	350
Febrero	310	251	43	75	561
Marzo	294	252	59	86	546
Abril	281	320	65	77	601
Mayo	258	329	73	99	587
Junio	79	247	69	25	326
Julio	60	36	21	0	96
Septiembre	151	87	10	26	238
Octubre	258	213	42	46	471
Noviembre	191	177	30	14	368
Diciembre					0
<b>TOTALES</b>	<b>2029</b>	<b>2115</b>	<b>467</b>	<b>526</b>	<b>4144</b>



TOTAL movimientos PRÉSTAMOS A DOMICILIO  
Año 2018

## PRÉSTAMOS TOTALES Año 2018

MES / AÑO	PRÉSTAMOS + DEVOLUCIONES A DOMICILIO	PRÉSTAMOS + DEVOLUCIONES EN SALA	TOTAL DE PRÉSTAMOS
Enero	350	316	666
Febrero	561	777	1338
Marzo	546	951	1497
Abril	601	1248	1849
Mayo	587	750	1337
Junio	326	401	727
Julio	60	59	119
Septiembre	238	321	559
Octubre	471	1693	2164
Noviembre	368	1443	1811
Diciembre			
TOTALES	4108	7959	12067

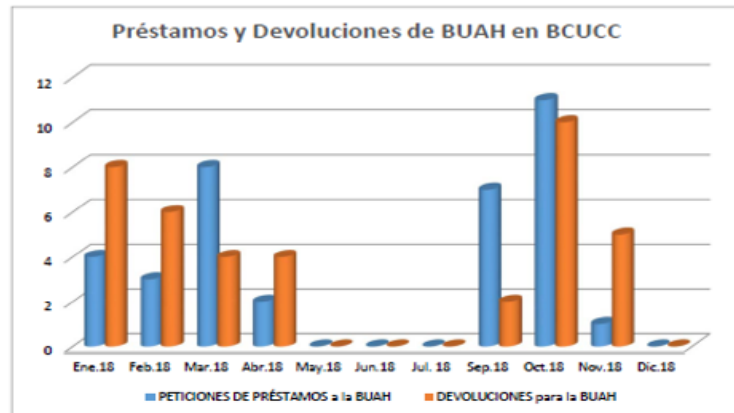


**TOTAL de PRÉSTAMOS  
Año 2018**

- Datos estadísticos de préstamos de BUAH (Año 2018) :

**TOTALES DE PRÉSTAMOS Y DEVOLUCIONES de BUAH en BCUCC**

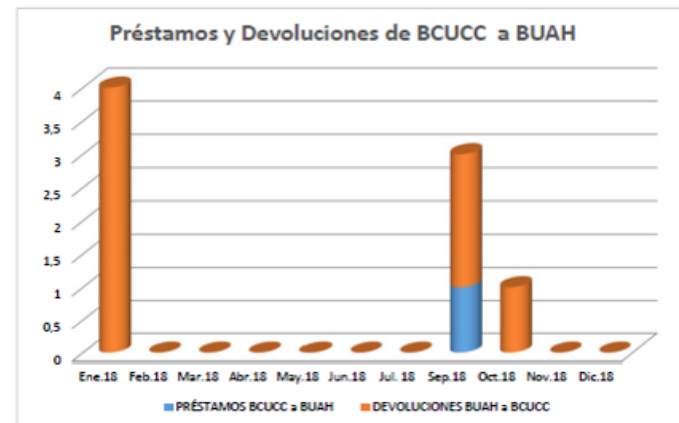
MES / AÑO	PETICIONES DE PRÉSTAMOS a la BUAH	DEVOLUCIONES para la BUAH	TOTAL MOVIMIENTOS
Ene.18	4	8	12
Feb.18	3	6	9
Mar.18	8	4	12
Abr.18	2	4	6
May.18	0	0	0
Jun.18	0	0	0
Jul. 18	0	0	0
Sep.18	7	2	9
Oct.18	11	10	21
Nov.18	1	5	6
Dic.18	0	0	0
<b>TOTALES</b>	<b>36</b>	<b>39</b>	<b>75</b>



Totales de PRÉSTAMOS y DEVOLUCIONES de BUAH en BCUCC  
Año 2018

**TOTALES DE PRÉSTAMOS Y DEVOLUCIONES de BCUCC a BUAH**

MES / AÑO	PRÉSTAMOS BCUCC a BUAH	DEVOLUCIONES BUAH a BCUCC	TOTAL MOVIMIENTOS
Ene.18	0	4	4
Feb.18	0	0	0
Mar.18	0	0	0
Abr.18	0	0	0
May.18	0	0	0
Jun.18	0	0	0
Jul. 18	0	0	0
Sep.18	1	2	3
Oct.18	0	1	1
Nov.18	0	0	0
Dic.18	0	0	0
<b>TOTALES</b>	<b>1</b>	<b>7</b>	<b>8</b>



PRÉSTAMOS y DEVOLUCIONES de BCUCC a BUAH  
Año 2018

- Nº de carnés del CUCC emitidos en lo que va de curso 2018/19:

## CARNÉS REALIZADOS Curso 2018-19

ALUMNOS NUEVOS	191
ALUMNOS CURSOS ANTERIORES	25
DUPLICADOS ALUMNOS POR EXTRAVÍO	4
DUPLICADOS ALUMNOS POR ROBO	3
DUPLICADOS POR DETERIORO	1
ALUMNOS INTERNACIONALES	12
ALUMNOS PROGRAMA SICUE	4
DUPLICADOS ALUMNOS INTERNACIONALES POR ROBO	0
ALUMNOS UNIVERSIDAD ABIERTA	0
ANTIGUOS ALUMNOS	9
RENOVACIÓN ANTIGUOS ALUMNOS	3
DUPLICADOS DE ANTIGUOS ALUMNOS POR EXTRAVÍO	0
DUPLICADOS DE ANTIGUOS ALUMNOS POR ROBO	0
HIJO ANTIGUO ALUMNO	0
PERSONAL NUEVO CUCC	8
PROFESOR MÁSTER ATT. A LA DIVERSIDAD	0
DUPLICADO PERSONAL CUCC POR EXTRAVÍO	0
DUPLICADO PERSONAL CUCC POR DETERIORO	1
BOWLING GREEN	9
DUPLICADO BOWLING GREEN	0
PDI / ALUMNOS UAH	4
RENOVACIÓN ALUMNO UAH	0
ANTIGUO ALUMNO DE LA UAH	0
RENOVACIÓN ANTIGUO ALUMNO DE LA UAH	0
AMIGOS DE LA UAH	0
RESIDENCIA CUCC	11
RENOVACIÓN RESIDENCIA CUCC	1
USUARIO EXTERNO	2
RENOVACIÓN USUARIOS EXTERNOS	0
BRITISH COUNCIL	0
FAMILIAR BRITISH COUNCIL	0
VECINOS DEL BARRIO	4
RENOVACIÓN VECINO DEL BARRIO	2
<b>TOTAL .....</b>	<b>294</b>

CARNÉS REALIZADOS  
Curso 2018-19

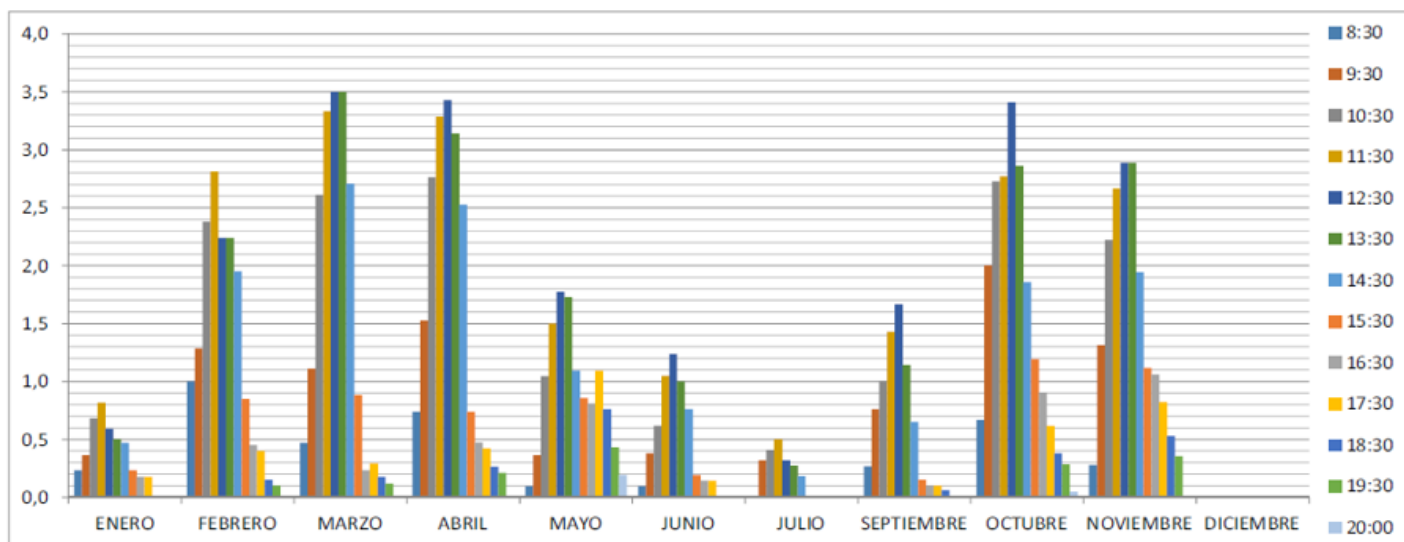
- Año 2018 - ESTADÍSTICAS DE OCUPACIÓN PORTÁTILES (Media de totales por horas en cada mes)



BIBLIOTECA

2018 - ESTADÍSTICAS DE USO DE PORTÁTILES (Media de totales por horas en cada mes)

2018 HORAS	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
8:30	0,2	1,0	0,5	0,7	0,1	0,1		0,3	0,7	0,3	0,0
9:30	0,4	1,3	1,1	1,5	0,4	0,4	0,3	0,8	2,0	1,3	0,0
10:30	0,7	2,4	2,6	2,8	1,0	0,6	0,4	1,0	2,7	2,2	0,0
11:30	0,8	2,8	3,3	3,3	1,5	1,0	0,5	1,4	2,8	2,7	0,0
12:30	0,6	2,2	3,5	3,4	1,8	1,2	0,3	1,7	3,4	2,9	0,0
13:30	0,5	2,2	3,5	3,1	1,7	1,0	0,3	1,1	2,9	2,9	0,0
14:30	0,5	2,0	2,7	2,5	1,1	0,8	0,2	0,7	1,9	1,9	0,0
15:30	0,2	0,9	0,9	0,7	0,9	0,2		0,2	1,2	1,1	0,0
16:30	0,2	0,5	0,2	0,5	0,8	0,1		0,1	0,9	1,1	0,0
17:30	0,2	0,4	0,3	0,4	1,1	0,1		0,1	0,6	0,8	0,0
18:30	0,0	0,2	0,2	0,3	0,8	0,0		0,1	0,4	0,5	0,0
19:30	0,0	0,1	0,1	0,2	0,4	0,0		0,0	0,3	0,4	0,0
20:00	0,0	0,0	0,0	0,0	0,2	0,0		0,0	0,0	0,0	0,0





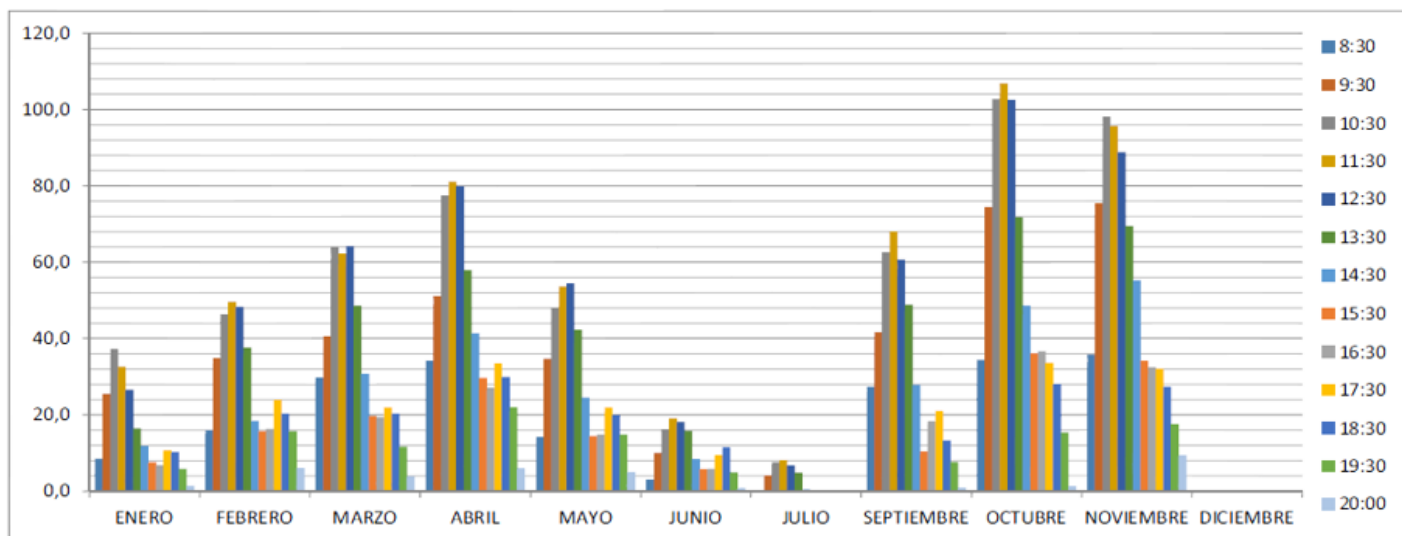
Curso 2018/19 - ESTADÍSTICAS DE OCUPACIÓN SALAS (Media de totales por horas en cada mes)



**BIBLIOTECA**

**2018 - ESTADÍSTICAS DE OCUPACIÓN SALAS** (Media de totales por horas en cada mes)

2018 HORAS	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
8:30	8,5	16,0	29,8	34,2	14,2	3,0		27,3	34,3	35,7	0,0
9:30	25,5	34,9	40,5	51,1	34,7	10,0	4,1	41,7	74,5	75,4	0,0
10:30	37,2	46,3	63,9	77,5	48,0	16,2	7,5	62,6	102,7	98,1	0,0
11:30	32,6	49,6	62,2	81,0	53,6	19,1	8,1	68,0	106,8	95,6	0,0
12:30	26,5	48,3	64,2	79,9	54,4	18,1	6,7	60,7	102,5	88,8	0,0
13:30	16,5	37,6	48,6	57,9	42,2	15,8	4,8	48,9	71,8	69,5	0,0
14:30	11,8	18,4	30,7	41,4	24,5	8,4	0,5	27,8	48,6	55,3	0,0
15:30	7,5	15,7	19,6	29,6	14,4	5,8		10,4	36,0	34,1	0,0
16:30	6,8	16,3	19,4	27,1	14,8	5,9		18,3	36,6	32,4	0,0
17:30	10,7	23,9	21,9	33,5	21,9	9,4		21,0	33,6	32,0	0,0
18:30	10,2	20,4	20,4	29,9	19,9	11,5		13,3	28,0	27,3	0,0
19:30	5,8	15,7	11,6	21,9	14,8	4,9		7,6	15,3	17,6	0,0
20:00	1,4	6,1	3,8	5,9	5,0	0,8		0,9	1,3	9,4	0,0



La comparativa de los datos estadísticos anteriormente expuestos, reflejan la actividad habitual del servicio de Biblioteca.

Si comparamos estos números con los proporcionados a la Junta de Centro de diciembre del pasado curso académico 2017/18, podremos concluir que todos ellos han sido incrementados, dado que por calendario, el año pasado dicha Junta se celebró con posterioridad a la de éste año, y ese tiempo, es un periodo de alta usabilidad de todos los servicios y de Biblioteca. Una vez concluido el año podremos analizarlos al completo.



## **SERVICIO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES**

# Informe

Comienzo de curso

*Sistemas de Información y Comunicaciones*

*Curso académico 2018-2019*

*Autor: Isaac Pinto*

*Alcalá de Henares, 28 de noviembre de 2018*



# RESUMEN

En este informe se resumen los principales procesos en los que ha intervenido el servicio de informática para el correcto desarrollo del comienzo de curso del Centro Universitario Cardenal Cisneros. El informe está dividido en dos partes: procesos de aplicaciones y procesos de sistemas.

## 1. Proceso de aplicaciones

Las aplicaciones sobre las que se ha dado soporte desde el servicio de informática son las siguientes:

1. **Puesta en marcha de la Comunidad Virtual:** : proceso en el que se cargan las matriculaciones de los alumnos desde la UAH, se comprueban los grupos asociados y detectan errores en matriculación. Se han cargado 1169 alumnos desde la UAH, para las 10.319 matriculaciones en 38 grupos diferentes.
2. **Elección del centro de prácticas de magisterio:** procedimiento de elección de centro de prácticas por parte de los alumnos para los diferentes practicum. Para los 342 alumnos matriculados en los practicum, 338 alumnos se les ha asignado su centro para los 27 tipos de practicum diferentes.
3. **Elección del centro de prácticas de psicología:** procedimiento de elección de centro de prácticas por parte de los alumnos para los diferentes practicum. Para los 57 alumnos matriculados en los practicum, 56 alumnos se les ha asignado su centro para los 2 tipos de practicum diferentes.
4. **Elección del TFG y TFM:** proceso de elección de la línea de investigación por parte de los alumnos que cursan el trabajo fin de grado y fin de máster. De los 241 alumnos matriculados en el TFG han elegido línea de investigación 227 alumnos. De los 20 alumnos matriculados del TFM se han asignado 20 líneas de investigación.
5. **Comienzo de cursos externos:** soporte para cursos externos al CUCC para:
  - a. Curso DECA para FERE: 200
  - b. Cursos con Edelvives: 90
  - c. Curso de protección del menor Maristas: 116
  - d. Curso DECA Maristas Mediterránea: 75
  - e. Curso de marketing educativo para la CME: 25
6. **Administración:** Soporte para la correcta emisión de recibos a los alumnos desde la aplicación habilitada para ello.
7. **Resolución de incidencias:** Se han resuelto 331 incidencias desde julio para un total de 1169 alumnos y 506 alumnos externos con una media de incidencia por alumno de 0,19.
8. **Cambio imagen Comunidad Virtual:** Se ha realizado el cambio de imagen de la Comunidad Virtual, extendiendo la imagen de Campus+ al resto, esto hace que sea accesible desde dispositivos móviles.
9. **Trabajos de limpieza de aplicaciones:** se están realizando revisiones sobre las aplicaciones de la CV, eliminando y actualizando aquellas aplicaciones que lo necesitan.

## 2. Procesos de sistemas

Los sistemas sobre los que se ha dado soporte desde el servicio de informática son los siguientes:

1. **Office 365:** se han creado todas las cuentas de usuarios nuevos dentro del sistema Office 365 para alumnos y se han actualizado las licencias a todos los usuarios profesores y PAS, un total de 1568.
2. **Telefonía IP:** se ha realizado la instalación y puesta en marcha del sistema de telefonía IP del centro, con un total de 49 extensiones operativas. La tecnología seleccionada ha sido Cisco para los terminales y LCRcom para la centralita y enrutamiento de llamadas
3. **Soporte en las incidencias de las obras:** se ha prestado especial atención a las incidencias ocasionadas por las obras en cuanto a corte de comunicaciones y cableado, restaurando los servicios de acceso a red e internet en menos de 12horas en cualquiera de las incidencias, salvo en las provocadas en la red wifi de las aulas 1 a 9.

## 3. Procesos de coordinación

Las acciones más significativas en la coordinación del servicio de informática son los siguientes:

1. **Beca de colaboración:** Se ha comenzado con la beca de colaboración para fomentar el uso de Office 365 entre los estudiantes y formación sobre herramientas digitales.
2. **Colaboración en el título de experto universitario en competencia digital:** se está ayudando en el diseño y coordinación del curso de experto universitario en competencia digital docente.
3. **Colaboraciones con empresas tecnológicas:** gracias a las alianzas establecidas con diferentes empresas tecnológicas se han realizado acciones formativas como el taller de Hacking STEM en el que participaron casi 120 profesores en activo.